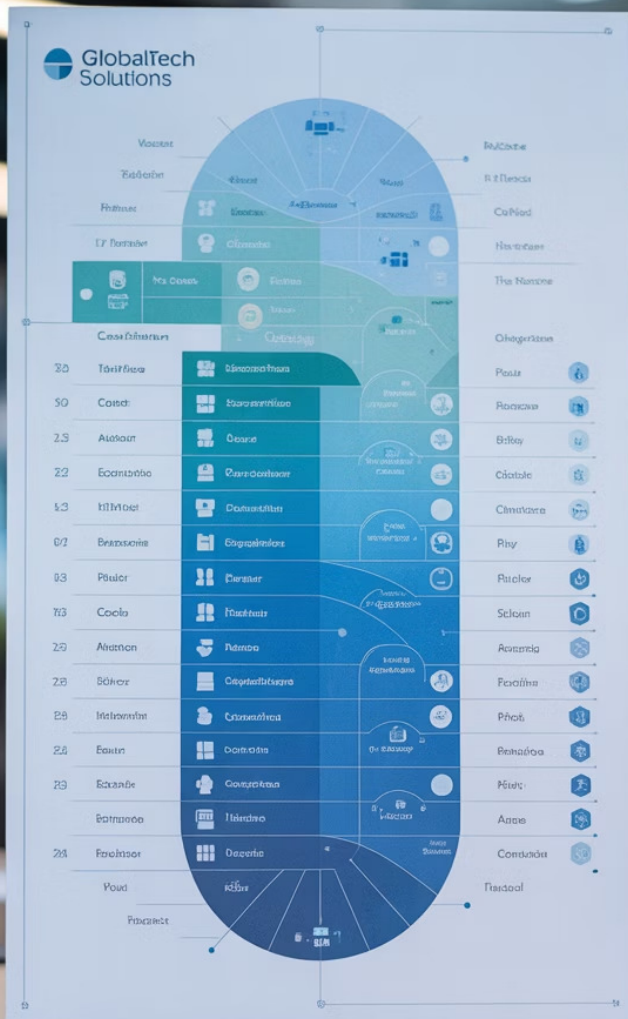
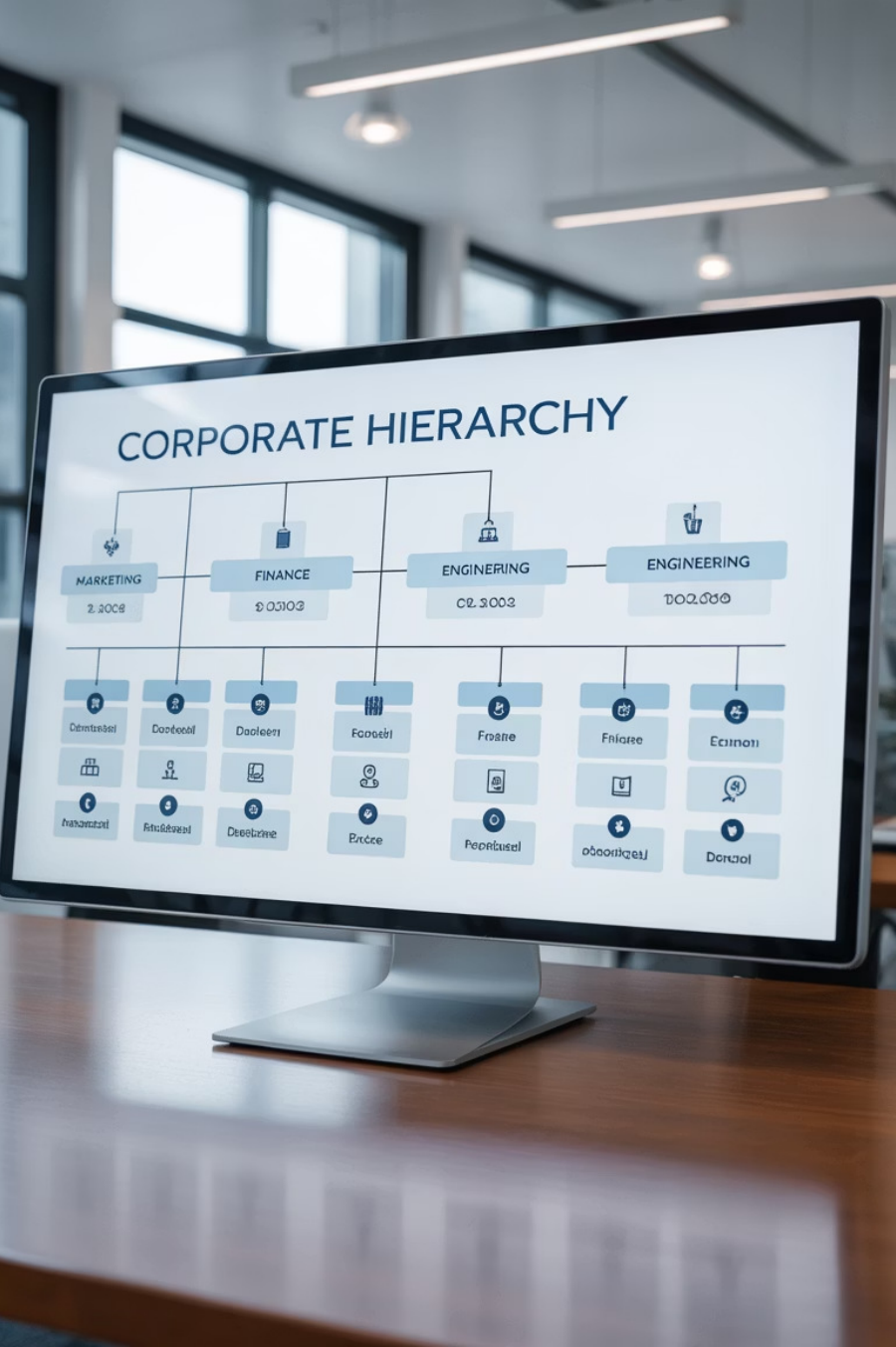




Tipos de organigramas: Vertical, Horizontal, Circular, Mixtos



¿Qué es un organigrama y para qué sirve?

Representación gráfica

El organigrama es una representación gráfica de la **estructura organizacional** de una empresa.

Elementos clave

Muestra la **jerarquía, funciones y relaciones** entre las distintas áreas o unidades.

Beneficios

Es una herramienta informativa clave para mejorar la **comunicación interna**, la **planificación** y la **eficiencia organizativa**.

Clasificación de los organigramas

Por su naturaleza

1 Microadministrativo

Representa la estructura de una sola organización.

2 Macroadministrativo

Muestra la estructura de varias organizaciones.

3 Mesoadministrativo

Describe la estructura de organizaciones dentro de un mismo sector. Común en el sector público.

Por su contenido

1 Integral

Incluye todas las funciones y departamentos, con jerarquías y dependencias.

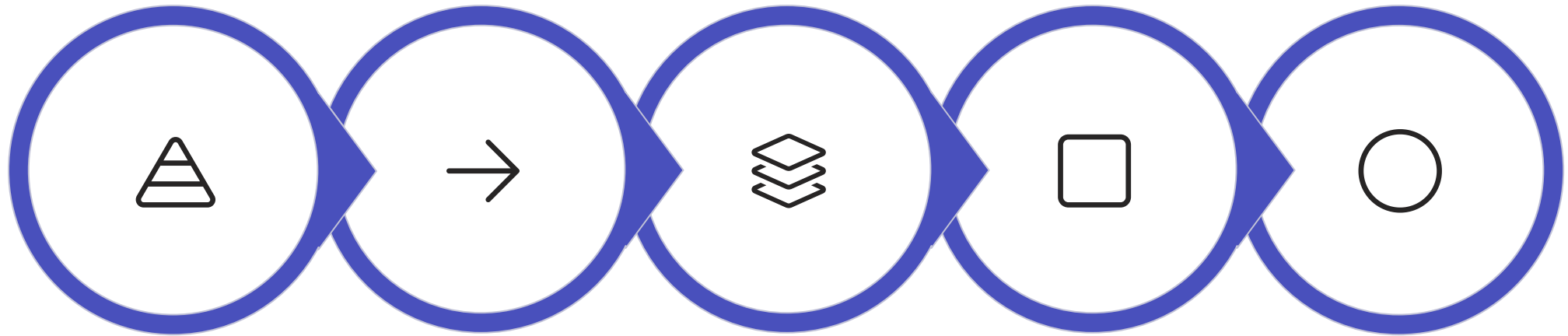
2 Funcional

Resalta funciones principales e interrelaciones entre departamentos.

3 De puestos, plazas y unidades

Indica cantidad de cargos necesarios para el funcionamiento organizativo.

Tipos de organigramas según su forma gráfica



Vertical

Horizontal

Mixto

Bloque

Circular

Vertical

Jerarquía descendente en forma de pirámide. El más usado por su claridad.

Horizontal

Jerarquía de izquierda a derecha. Poco común, pero útil en ciertos entornos.

Mixto

Combinación de vertical y horizontal. Ideal para organizaciones complejas.

De bloque

Variante del vertical, con bloques que agrupan unidades similares.

Circular

Jerarquía del centro hacia afuera. Da protagonismo visual a todos los niveles.

Escalar

Usa sangrías para representar jerarquía. Simple, pero poco utilizado.